

Direktfakturering av medlemsavgifter

Blanketten fylls i av kåren och skickas till rikskansliet senast den 31 januari för vårens fakturering och 31 augusti för höstens.

Scoutkårens namn: _____

Välj ett av faktureringsalternativen nedan:

- 1. Scouterna skickar en faktura till medlemmen med avgift till riksorganisationen, ev samverkansorganisation och/eller distrikt. Kåren tar själv in kåravgiften.
- 2. Scouterna skickar en faktura till medlemmen med avgift till riksorganisationen, ev samverkansorganisation och/eller distrikt samt **enhetlig** lokal kåravgift. Kåren kan ha en kåravgift.
- 3. Scouterna skickar en faktura till medlemmen med avgift till riksorganisationen, ev samverkansorganisation och/eller distrikt samt **individuell** lokal kåravgift. Kåren kan ha upp till 9 olika kåravgifter

Vår kår kommer själva att lägga in våra terminsavgifter i Scoutnet under fliken **Ekonomi/avgifter**.

Ni kan göra det först när blanketten har kommit in till Scouterna, gäller metod 2 och 3 endast.

Ort och datum _____

Underskrift av kårordförande _____

Kontaktuppgifter till kåren

Skriv namn, e-postadress och telefon dagtid till:

Kårordförande _____

Medlemsregistrerare _____

Kassör _____